

20º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO – EDITAL DE ABERTURA Nº 01/2020

A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO CLARO/SP, titular do CNPJ nº 00.955.107/0001-93, mediante a realização do **Concurso Público – Edital nº 01/2020, homologado em 23 de abril de 2021 e prorrogado pelo período de 02 (dois) anos**, através do seu Presidente MARCO AURÉLIO MESTRINEL, **CONVOCA o(s) candidato(s) classificado(s)** abaixo relacionado(s) pela ordem classificatória final, **para a apresentação dos documentos especificados no edital para fins do preenchimento de cargo público**, a comparecerem junto à Sede Administrativa à **Rua 06 nº 2572/2580 – B. Santana, Rio Claro/SP**, **no dia e horário conforme determinado abaixo**, atendendo aos requisitos e comprovando através da apresentação dos documentos obrigatórios especificados para preenchimento do(s) cargo(s) público(s) conforme descrito(s) abaixo.

O candidato convocado que não comparecer na data estipulada neste edital de convocação e não atender ao especificado no edital de abertura do CP, será considerado desistente e automaticamente excluído e desclassificado em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público.

A posse deverá ocorrer no prazo de 30 dias, contados da data de publicação do ato de provimento do cargo, ou seja, da publicação do Edital de Convocação no Diário Oficial do Município de Rio Claro, conforme determinado no artigo 22 da Lei Complementar nº 017, de 16/02/2007.

A requerimento do interessado, o prazo para a posse poderá ser prorrogado por até 30 (trinta) dias, havendo motivo justificado, conforme previsto no §2º do art. 22 da LC 017/2007.

O exercício do cargo terá início na data da posse, conforme determina o artigo 47 da LC nº 017/2007.

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA APRESENTAÇÃO NO ATO DA CONVOCAÇÃO

As cópias dos documentos devem estar acompanhadas dos documentos originais.

- a)** Declaração de vínculos e/ou exoneração de outros Órgãos Públicos (últimos 05 anos);
- b)** Cópia simples do comprovante de Inscrição no PIS/PASEP atualizado;
- c)** 01 (uma) foto ¾ recente;
- d)** Cópia simples do Comprovante de residência atualizado, com CEP;
- e)** Atestado de antecedentes criminais (Estadual e Federal);
- f)** Cópia simples da Cédula de Identidade (RG ou RNE – atualizados: data de emissão nos últimos 10 anos);
- g)** Cópia simples do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- h)** Comprovante de situação de cadastro de CPF junto ao site: receita.fazenda.gov.br;
- i)** Cópia simples do Título de Eleitor e Certidão de Regularidade junto à Justiça Eleitoral, acessar o site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- j)** Cópia simples do Cartão do Sistema Único de Saúde (SUS);
- k)** Cópia simples da Carteira de Reservista (sexo masculino);
- l)** Cópia simples da Certidão de Nascimento (solteiro);
- m)** Cópia simples da Certidão de Casamento ou de União Estável e Cédula de Identidade (RG ou RNE) do cônjuge ou companheiro (a);
- n)** Cópia simples da Certidão de Nascimento e Cadastro de Pessoa Física (CPF) de filhos menores de 18 (dezoito) anos;
- o)** Cópia simples da última Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de Isenção (modelo será fornecido pelo Depto. G.Pessoas);
- p)** Declaração de dependentes para efeito de Imposto de Renda (modelo será fornecido pelo Depto. G.Pessoas);
- q)** **Cópia autenticada** do Diploma; Histórico Escolar; Especialização,

- r) Cópia simples do Registro no Conselho de Classe e Certidão de Regularidade no Conselho de Classe: de anuidade e de não estar respondendo processo administrativo na profissão, (quando o Cargo exigir o registro);
- s) Declaração de acúmulo de Cargos e proventos (quando o Cargo permitir o acúmulo);
- t) Certidão de não estar respondendo a Processo Administrativo Disciplinar ou de não ter sofrido penalidade administrativa nos últimos 05 anos (referente a vínculo público e emitida pelo órgão empregador);
- u) Cópia simples de comprovante de Conta Corrente ativa junto ao Banco Santander, (se houver e quando for titular da conta);
- w) Cópia simples da Carteira de Trabalho, sendo as páginas de qualificação contendo o número e verso;
- x) Cópia simples da Carteira de Vacinação atualizada e comprovante das vacinas do COVID-19,
- y) Cópia simples da Carteira de Vacinação atualizada dos filhos menores de 07 (sete) anos;
- z) Comprovante de consulta dos dados cadastrais no E-social, acessar o site: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages.index.xhtml>.

Obs.: Todos os documentos devem estar atualizados, de acordo com o Estado Civil atual (Decreto Federal nº 8.373, de 11/12/2014).

Cargos e data de convocação:

CARGO: MÉDICO CLÍNICO GERAL – PLANTONISTA		
COMPARECER NO DIA 28/07/2023 ÀS 09H30 HORAS		
	CLASSIFICAÇÃO Nº	NOME
1	38° - GERAL	LUCIAN SANCHES PICCOLI
2	39° - GERAL	MICAEL LUIZ DE ALMEIDA
3	40° - GERAL	JUAN CARLOS CAMPOS DELGADILLO
4	41° - GERAL	DENNIS HENRIQUE DE OLIVEIRA MONTEIRO
5	42° - GERAL	JÉSSICA SANTOS ANDRADE
6	43° - GERAL	CARLOS EDUARDO MOLINA
7	44° - GERAL	MAYRA BORGES CAMPOS
8	45° - GERAL	JULIANA PROCHNOW WAKED
9	46° - GERAL	FELIPE ALVES VIEIRA

Rio Claro, 21 de julho de 2023.

MARCO AURÉLIO MESTRINEL
Presidente da Fundação Municipal de Saúde de Rio Claro